

CONCOURS interne d'adjoint Administratif Principal de 2^{ème} classe - Année 2018

SUJET EPREUVE PRATIQUE DE BUREAUTIQUE

Durée : 15 mn - Coefficient 1

Énoncé du sujet

Le 25 mai 2018, le Règlement Général de la Protection des Données est entré en application. De nombreuses formalités auprès de la CNIL disparaissent. En contrepartie, la responsabilité des organismes est renforcée. Il vous est demandé à partir de Word de présenter une affiche sur le RGPD. Pour cela vous devez créer un document Word comme suit :

- Mettre en forme le document, en respectant les prescriptions suivantes :
 - Mettre une marge de 2 cm en haut, en bas, à droite et à gauche
 - Créer trois lignes
 - Sur la première ligne, mettre le titre "Le Règlement Général de la Protection des Données" et sur la deuxième ligne "Une obligation au 25 mai 2018"
 - Mettre en forme le titre : police Futura Light, taille 16, gras, titre centré, couleur de police Bleu avec une bordure extérieure.
 - Mettre un pied de page contenant les informations suivantes :
 - o A gauche : la mention "N° Inscription :" suivi de votre numéro d'inscription (permet d'identifier votre copie)
 - o Au centre : la mention "Concours adjoint administratif 2^{ème} classe"
 - o A droite : le Numéro de Page
- Dans une première partie, donner la définition du RGPD. Pour cela :
 - Mettre un titre : RGPD : Le Règlement Général de la Protection des Données, police Futura Medium, taille 14, gras, couleur de la police bleu, numérotation A.
 - Aller chercher sur internet, le RGPD, c'est quoi ? Sélectionner le texte et le copier dans votre document. Mettre en forme le texte : police Futura Light, taille 12, texte justifié, couleur de la police automatique.
- Dans une deuxième partie, mentionner les 6 étapes pour mettre en place le RGPD. Pour cela :
 - Mettre un titre : Les 6 étapes du RGDP, police Futura Medium, taille 14, gras, couleur de la police bleu, numérotation B.
 - Insérer un graphique SmartArt de type cycle permettant de représenter les 6 étapes suivantes : Étape 1 Désigner un pilote - Étape 2 Cartographier - Étape 3 Prioriser - Étape 4 Gérer les risques - Étape 5 Organiser - Étape 6 Documenter
 - Mettre une couleur différente à chaque forme et centrer le graphique.
- Insérer le logo de la CNIL en fin de document, taille de l'image hauteur 4 cm et largeur 6 cm, mettre une ombre et centré le logo.
- Imprimer le document